

JAVNA USTANOVA DJECA SARAJEVA

SARAJEVO

Broj: 07-01-640/18

Datum: 14.08.2018.

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI**

DODATNI RADOVI NA REKONSTRUKCIJI VRTIĆA RADOST

AUGUST, 2018

INGGRA doo
Muhameda Kantardžića 3
71 000 Sarajevo

1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

Ovim Pozivom na dostavljanje zahtjeva za učešće, pozivate se da u skladu sa članom 21. stav (1) tačka c) ZJN BiH, dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za nabavku radova na rekonstrukciji vrtića Radost.

Faza br. 1-Kvalifikacija: Kandidat podnosi zahtjev za učešće na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjev za učešće koji je pristigao od kandidata u skladu sa odredbama čl. 45-51. Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li je kandidat kompetentan, pouzdan i sposoban za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) ličnu situaciju kandidata, b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, c) ekonomsku i finansijsku podobnost i d) tehničku i/ili profesionalnu sposobnost.

Faza br. 2 - Dostavljanje početne ponude i poziv na pregovaranje: Ugovorni organ šalje Poziv za dostavljanje početnih ponuda ponuđaču.

Nakon primanja početne ponude, Ugovorni organ pismenim putem poziva ponuđača na pregovore.

Napomena:

Ukoliko ponuđač zadovolji kvalifikacione uslove iz Faze 1 ponuđaču će biti poslan i poziv za Fazu 2 te će Komisija pristupiti otvaranju ponude iz Faze 2.

Faza br. 3 – Poziv za dostavljanje konačne ponude s ponuđačem s kojim je pregovarao: Nakon zaključivanja pregovora ugovorni organ šalje Poziv ponuđaču s kojim je pregovarao radi dostavljanja konačne ponude. Ugovorni organ ocjenjuje ponudu i dodjeljuje ugovor ponuđaču.

1.1. Uslovi za kvalifikaciju:

Zahtjev za učešće se treba dostaviti na sljedeću adresu:

La Benevolencija 4, Sarajevo
najkasnije do 20.08..2018. godine do 12,00h

Kvalifikovani kandidat će biti obaviješten o ishodu kvalifikacije i to u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

Kriteriji za ocjenu početne ponude

Kandidat mora ispuniti kvalifikacione uslove i ocjena će se vršiti na način opisan u ovom Pozivu pod fazom 1.- Kvalifikacija

Kriteriji za ocjenu konačne ponude

Kriterij najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa članom 21. stav (1) tačka c) Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: "Zakon").

2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: „JU DJECA SARAJEVA“
Adresa: La Benevolencija 4, Sarajevo
Identifikacioni broj (JIB): 4200388610003
Telefon: +387 33 444-014
E-mail: judjecas@gmail.com

Sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, lično ili mailom na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. PREDMET NABAVKE

Predmet nabavke je :

DODATNI RADOVI NA REKONSTRUKCIJI VRTIĆA RADOST

prema tehničkoj specifikaciji kako je opisano u Aneksu 2 ove tenderske dokumentacije.

- 3.1** Nabavka se provodi na osnovu: Odluke o pokretanju postupka javne nabavke, broj:07-01-638/1/18 od 14.08.2018. godine.
- 3.2** Vrsta ugovora: RADOVI.
- 3.3** Ugovorni organ predviđa zaključenje ugovora sa kvalifikovanim ponuđačem na period od godinu dana.
- 3.4** Mjesto izvršenja usluge: vrtić RADOST.
- 3.5** Planira se zaključiti okvirni sporazum.
- 3.6** Nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude.

4. FAZA br. 1 –KVALIFIKACIJA

Mjesto, datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za učešće

- 4.1** Rok za podnošenje Zahtjeva za učešće ističe dana **20.08.2018.** godine u 12,00 sati.

Ugovorni organ će javno otvaranje ponuda kvalifikovanog kandidata provesti u skladu sa odredbama Zakona.

4.2 Zahtjevi se podnose na sljedeću adresu: La Benevolencija 4, 71000 Sarajevo

Uslovi za učešće i potrebni dokazi

4.3 U skladu sa čl. 45.-51. Zakona kandidat treba ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da nema smetnje za njegovo učešće u smislu odredbe čl. 45. Zakona;
- b) da ima pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti (izvod iz sudskog registra)
- c) da njegova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora. (član 49. – robe, ZJN)

4.4 U skladu sa članom 45. Zakona Zahtjev se odbija ako je kandidat:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom **za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) **pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka**, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) **nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) **nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza** u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- a) bio **kriv za težak profesionalni propust** počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

4.5 U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđač treba dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa** (organ uprave ili notar) da se na njega ne odnose slučajevi definisani (tačkom 5.4 od a) do d) tenderske dokumentacije (**član 45. Zakona**). Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 3** tenderske dokumentacije;

NAPOMENA:

Ponuđač uz Izjavu tj. uz svoju ponudu može dostaviti tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza.

4.6 Ponuđač je obavezan da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 5.4.1:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;

- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti; Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) Ugovorni organ prihvata i Sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

4.7. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 5.4.2 ne smiju biti starija od 3 mjeseca računajući do trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih ponuđač u roku od 5 dana od dana prijema Odluke o dodjeli ugovora. Ako ponuđač u zahtjevu za sudjelovanje - ponudi, dostavi određene dokumente u originalu ili ovjerenom kopiji, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 5.4.2 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 5.4.1.

Uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN ponuđač dostavlja:

- Aktuelni Izvod iz sudskog registra koji ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući do dana dostavljanja ponude.

5. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

5.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđač mora ispuniti sljedeće uslove:

- mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja da može obavljati djelatnost za koju je registrovan, ponuđač treba uz dostaviti sljedeće:

Dokazi se dostavljaju u II fazi

6. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

6.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalni uslov a koji se može potvrditi sa dokazom iz člana 47. Zakona:

Uslov:

- Da mu račun nije bio blokiran poteklih šest mjeseci računajući do momenta predaje ponude.

6.2 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene izjave ovjerene od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 5** (ovjerava ponuđač) tenderske dokumentacije i dostavljene obične kopije sljedećih dokumenata:

Dokaz:

- odgovarajući dokument koji izdaje banka a kojim se dokazuje da mu račun nije bio blokiran u proteklih šest mjeseci, računajući do dana predaje zahtjeva za učešće u ovom postupku.

7. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

7.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač treba ispuniti sljedeći minimalni uslov a koji se može potvrditi dokazom iz člana 50. Zakona a to je:

- Da je pometovao predmetom nabavke u protekle dvije godine.

Dokaz:

- Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe koja je predmet nabavke u posljednje dvije godine], ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine

7.2 Ponuđač je dužan dostaviti Izjavu datu u **Aneksu 6** (ovjerava ponuđač) u i originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

7.3 U slučaju ozbiljne sumnje u pogledu autentičnosti ili čitljivosti kopije, ugovorni organ može zahtijevati da se dostave dokumenti u originalu.

NAPOMENA:

Ponuđač uz Izjavu može dostaviti tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza.

8. SUKOB INTERESA

8.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

- 8.2** Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji **Aneks 4**.
- 8.3** Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od kandidata da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoga zahtjeva, i to u roku koji odredi ugovorni organ.
- 8.4** Kandidat će odmah biti obaviješten o odlukama u vezi sa rezultatom kvalifikacija.

9. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

9.1 Shodno tački 6.- **Faza br.1**- kvalifikacija, odnosno tački 6.3. ove tenderske dokumentacije kandidat je dužan dostaviti sljedeća dokumenta:

- 1/ Zahtjev za učešće - Aneks 1
- 2/ Izjava skladu sa članom 45. ZJN – Aneks 3
- 3/ Izjava skladu sa članom 52. ZJN – Aneks 4
- 4/ Izjava skladu sa članom 47. ZJN – Aneks 5
- 5/ Izjava skladu sa članom 49. ZJN – Aneks 6
- 6/ Aktuelni izvod iz sudskog registra

U **Fazi II** ponuđač dostavlja dole navedene dokaze ukoliko iste nije dostavio u Fazi 1.

- 1/ Dokaze iz tačke 4.6.
- 2/ Dokaze iz tačke 5. tenderske dokumentacije
- 3/ Dokaz iz tačke 6. tenderske dokumentacije
- 4/ Dokaze iz tačke 7. tenderske dokumentacije
- 5/ Aneks 2 – Obrazac za početnu ponudu

10. SADRŽAJ POČETNE PONUDE:

10.1 Ponuđač treba za početnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuje da ispunjava uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda , i to:

- a) Popunjen i ovjeren Obrazac za cijenu početne ponude – Aneks 2.
- b) Popunjen i ovjeren Nacrt Ugovora – Aneks 8.
- c) Dokaze iz tačke 4.6; 5; 6 i 7.

11. INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČA

11.1. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i kandidata/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Kandidati/ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za učešće/ponude u skladu sa kriterijima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjevi/ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

11.2. Priprema početne ponude

Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem početne ponude.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

Početna ponuda se dostavlja u originalu, na koverti na kojoj čitko pisati:

„ORIGINAL POČETNE PONUDE“ .

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: ul.La Benevolencija 4, Sarajevo.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa: „*JU Djeca Sarajeva, La Benevolencija 4 71000 Sarajevo*“
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- naziv predmeta nabavke:

DODATNI RADOVI NA REKONSTRUKCIJI VRTIĆA RADOST

- naznaka „NE OTVARAJ“.

Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponude samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

11.3 Rok za dostavljanje početne ponude

Rok za dostavljanje početne ponude je **20.08.2017.** godine do 12,00 sati. Javno otvaranje ponuda neće se održati zbog vrste postupka nabavke.

Nakon dostavljanja početne ponude Ponuđač se poziva pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Ponuđač će u pozivu na pregovaranje biti informisan o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

12. FAZA BR.3. – KONAČNA PONUDA

Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvan da podnese Konačnu ponudu.

Rok za dostavljanje konačne ponude i javno otvaranje odredit će ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora. Ponuđač ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti ponuđaču koji su u roku dostavi ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Ukoliko se ponuđač i ugovorni organ prilikom pregovora usaglase da početna ponuda nema izmjena i da svi elementi iz početne ponude ostaju nepromijenjeni, tada se početna ponuda može prihvatiti kao konačna. Komisija je obavezna u zapisniku konstatovati da su obje strane saglasne i prihvataju početnu ponudu kao konačnu.

13. Obavještenje o dodjeli

Ponuđač će biti obaviješten o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Ugovorni organ će dostaviti Obavještenje o izboru ponude ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponude.

14. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

15. Aneksi:

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije

FAZA BR.1.- KVALIFIKACIJA:

- Aneks 1 - Zahtjev za učešće
- Aneks 3 - Izjava iz člana 45. Zakona JN
- Aneks 4 - Izjava iz člana 52. Zakona JN
- Aneks 5 - Izjave iz člana 47. Zakona JN
- Aneks 6 - Izjave iz člana 49. Zakona JN

FAZA BR.2.- Poziv na dostavljanje POČETNE PONUDE i na PREGOVORANJE:

- Aneks 2 - Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom
- Aneks 7 - Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija
- Aneks 8 - Nacrt Ugovora

NAPOMENA:Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje početne ponude

FAZA BR.3.- Poziv za dostavljanje konačne ponude i ocjenjivanje konačnih ponuda:

- Aneks 1 - Obrazac za dostavljanje konačne ponude
- Aneks 2 - Obrazac za cijenu konačne ponude
- Aneks 8 - Nacrt ugovora

NAPOMENA:Ove dokumete će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje konačne ponude

VD DIREKTORA

Jasmina Čongo

Aneks 1

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

U PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA

Naziv ugovora i broj nabavke:

DODATNI RADOVI NA REKONSTRUKCIJI VRTIĆA RADOST

(mjesto i datum).....

PRIMA: (Naziv i adresa ugovornog organa)

JAVNA USTANOVA DJECA SARAJEVA

La Benevolencija 4, 71000 Sarajevo

DOSTAVIO: (Prema slijedećoj tabeli)

	Ime / imena kandidata	Potpis
Ponudač		
Podugovarač*		

*ukoliko je predviđeno podugovaranje

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA KANDIDATA

U odgovoru na vaše pismo Poziva na tender za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

- 1.** Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije. Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja i podnosimo zahtjev za učešće .
- 2.** Nudimo uslugu _____, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja kao je bliže opisano u **Aneksu 2** ove tenderske dokumentacije (kratak opis predmeta i obima nabavke sa tehničkim karakteristikama).
- 3.** Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su zahtijevani u fazi kvalifikacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uslovi ispunjeni.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja kandidata:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme / preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivom istih*]:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj :39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o janvoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenijm postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažan sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propusio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a)

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača i 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavio dao:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

Aneks 4

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Aneks 5

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj :39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o janvoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. Stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Stav 1 tačka a) je identična originaliu.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. Stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a)

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavio dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

Aneks 6

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačka a) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) - Tehnička i profesionalna sposobnost

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime) sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti tačan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, u skladu sa članom 49. tačka a) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem sljedeću

I Z J A V U

a) o spisku izvršenih ugovora u skladu sa članom 48. stav (2) Zakona, a koji su u vezi s predmetnom nabavkom, za period ne duži od tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine

(tačka koja je definisana kao zahtjev iz tenderske dokumentacije)

Navesti precizne podatke vezane uz zahtjev iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavljaju kazneno djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 48. do 51. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____